

## 학습 과정에 대한 정보, 어떻게 얻을 것인가

교수자들이 수업을 개선하기 위해서는, 수업을 통해서 목표하던 학생들의 학습과정이 어떻게 진행되고 있는지 파악해야 한다. 자신의 수업에서 학생들은 어떤 것을 학습하였으며 학생들이 학습한 내용은 자신이 의도했던 바로 그 내용이었는지를 알아야만, 더 좋은 수업을 만들 수 있을 것이다. 그렇다면 학생들의 학습과정에 대한 정보는 어떻게 얻을 수 있을까? 다음에서는 학습과정에 대한 정보를 살펴볼 수 있는 몇 가지 방법을 소개하겠다.

### 1. 시험

시험, 보고서, 연구 과제 등의 평가를 통해 교수자는 학생들의 학습에 대한 많은 정보를 얻을 수 있다. 단순히 시험 결과를 점수나 학점으로 매기는데서 나아가 시험 결과에 나타난 학습과정에 대해 질문해 보아야 한다. 교수자가 체크해 보아야 할 것은 다음과 같다.

- 학습자들이 공통적으로 경험하는 오류 및 오개념은 무엇인가? 이 오류를 수업에서 어떻게 다룰 것인가?
- 학생들은 어느 영역에서 특별한 강점, 약점, 흥미를 보였는가? 그리고 그 이유는 무엇인가?
- 학생들의 보고서는 어떤 단계에 있는가? 단순히 배운 내용을 요약하고 있는가 혹은 독창적 분석

이나 창조성을 보이는가? 어떤 피드백 과정을 거쳐 내용을 조정하고 개선할 것인가?

### 2. 강의 평가서

공식적으로 진행되는 강의 평가를 통해서도 학습과정에 대한 평가를 할 수 있다. 다음과 같은 설문 항목을 통해 학습과정을 체크해 볼 수 있는데, 강의 평가에 다음과 같은 문항이 없을 경우에는 수업 시간에 따로 질문해 볼 수 있다.

- 나는 수강 교과에서 제시된 개념을 이해했다.
- 나는 수강 교과에 대한 긍정적인 태도를 가지고 있다.
- 이 수업을 통해 독립적으로 연구할 능력이 성장했다.
- 이 수업을 통해 비판적 사고력, 문제 해결력, 임상 과제 수행 능력(수업 특성에 따라 선택) 등이 성장했다.

### 3. 교실 평가 기법

#### (Classroom Assessment Techniques)

학생들이 무엇을, 얼마나 많이, 그리고 얼마나 잘 배우고 있는가에 대한 유용한 정보를 수집하는데 많이 이용되는 두 가지 평가 기법이 있다.

- 쪽지 시험: 수업 마치기 전 2~3분간 시행하는

간단한 쪽지 시험이다. 주 내용은 “오늘 수업 시간에 배운 내용 중 가장 중요한 것은?” “아직도 명확해지지 않은 개념은 무엇인가?”와 같은 질문이다. 수업 시간 후 이 쪽지를 수합하여 다음 시간 초반부에 쪽지의 내용을 소개하면서 전 시간의 수업 내용을 확인하면 도움이 된다.

· 찬반 평가: 수업 중 제시된 이슈에 대한 사고력과 비판 능력을 향상시키는 기법이다. 특정 이슈에 대해 제기될 수 있는 의견이나 질문을 쪽지 제시하고 이에 대해 학생이 찬성 혹은 반대를 표시하게 하는 방법이다. 결과를 수합하여 다음 시간에 토론 주제로 활용할 수도 있다.

학생에 대한 평가는 수업의 목표가 달성되었는지를 가늠하는 중요한 잣대가 된다. 교수자는 학생에 대한 평가를 통해 학습 과정에 관한 정보를 수집하고, 이 정보를 근거로 자신의 강의를 개선할 수 있다. 모든 수업에서 일상적으로 진행되는 시험 결과와 보고서 내용 및 강의 평가 결과를 잘 활용한다면 손쉽게 수업을 개선할 수 있을 것이다. **9**

교육지원부 hrmin82@snu.ac.kr