

職 員 名 單

- 1983 年 5 月 1 日 現在 -

(江原大學校)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
收 書 課	圖 書 館 長	朴 富 吉		(455)
	行 政 事 務 官	金 知 哲	收 書 課 總 括	3-3637(456)
	司 書	崔 英 雲	收 書	(456)
	行 政 主 事 補	崔 信 嫻	會 計	"
	雇 傭 員	蔡 洙 龍	登 錄	"
	"	李 貞 玉	交 換 收 書	"
閱 覽 課	臨 時 職	金 鍾 浩	庶 務	"
	"	金 英 花	打 字	"
	司 書	元 容 範	課 長 職 務 代 理	(527)
	"	張 成 鈞	參 考 閱 覽 室	(528)
	司 書 補	崔 根 完	分 類 編 目	(527)
	"	姜 慶 愛	"	"
	"	金 明 基	貸 出	(458)
	"	金 南 敬	定 期 刊 行 物 室	(457)
	"	趙 南 柱	參 考 閱 覽 室	(528)
	司 書 書 記 補	徐 春 愛	分 類 編 目	"
	"	丁 美 也	參 考 閱 覽 室	"
	"	金 淑 貞	課 題 圖 書 室	(458)
	"	鄭 秀 澈	分 類 編 目	(527)
	雇 傭 員	李 姬 順	孔 版 打 字	"
	"	許 英 圭	定 期 刊 行 物 室	(457)
	臨 時 職	李 京 玉	英 文 打 字	(527)
"	成 光 淑	國 文 打 字	"	
"	柳 敬 民	貸 出	(458)	
"	黃 致 重	書 庫 管 理	"	
"	權 相 姬	貸 出	"	
"	尹 炳 一	課 題 圖 書 室	"	

(慶北大學校)

所屬	職名	姓名	主要擔當業務	電話番號 (構內)
收書課	圖書館長	朴東秀		직: 94-5516 (3020)
	行政事務官	咸錫泰	課長	(3021)
	行政主事	曹三煥	庶務및會計主務	"
	司書補	都合鉉	收書主務	"
	司書書記	洪末姬	收書補助	"
	"	李興淑	庶務補助	"
整理課	臨時職	全美羅映	收書補助	"
	司書官	閔丙宰	課長(兼)	(3024)
	司書	白鍾煥	東洋書分類	"
	司書補	李千孝	東洋書編目	"
	助教	李昌洙	西洋書編目	(3025)
	司書書記	金任植	東洋書編目補助	(3024)
	"	朴貞花	西洋書編目	(3025)
	司書書記補	張炳任	東洋書編目補助및카드複製	(3024)
	臨時職	陳貞淑	東洋書카드複製	"
	"	崔貞玉	西洋書카드複製	(3025)
閱覽課	司書官	閔丙宰	課長	(3022)
	司書	林德龍	貸出室(主務)	(3023)
	司書補	李根吾	國內文學資料室(主務)	(3027)
	"	李相炤	定刊室(國內刊行物管理)	(3028)
	"	曹重九	閱覽課庶務및書誌調查	(3022)
	助教	南權熙	參考室(主務)	(3029)
	"	邊宇烈	定刊室(主務:外國刊行物管理)	(3028)
	司書書記	金之煥	貸出室(教授貸出)	(3023)
	"	李卓熙	定刊室(學位論文索引)	(3028)
	"	申榮蘭	參考室(資料案內)	(3029)
"	朴容達	貸出室(外國書庫資料出納)	(3023)	

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
閱覽課	司書書記補	李 甲 明	貸出室 (學生(4學年)圖書貸出)	(3023)
	"	崔 明 淳	"("(2學年) ")	"
	"	金 泰 熙	"("(1學年) ")	"
	雇 傭 員	張 仁 淑	"(圖書出納補助)	"
	"	都 光 千	定刊室(複寫及新聞整理)	(3028)
	臨 時 職	李 瑛 惠	國內文學資料室 學生(2, 4學年)圖書貸出	(3027)
	"	康 明 玉	定刊室(定刊物제경)	(3028)
	"	徐 明 嬌	貸出室 (學生(3學年)圖書貸出)	(3023)
	"	朴 順 伊	國內文學資料室 學生(1, 3學年)圖書貸出	(3027)
	"	琴 鎔 錫	貸出室(圖書出納補助)	(3023)
醫大分館	"	朴 明 洙	"(")	"
	分 館 長	金 在 植		422-1141
	司 書	李 順 浩	分館(主務)	"
	司 書 補	邊 台 鉉	醫學圖書貸出	"
科學館 分 館	司書書記	朴 惠 卿	醫學圖書整理	"
	司書書記補	虎 世 香	醫學雜誌整理 및 複寫	"
	分 館 長	黃 正 儀		(3032)
	司 書	崔 貴 連	分館(主務)	"

(慶尙大學校)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號
收書課	圖書館長	郭 鍾 澄		52-0041~45
	行政主事	姜 軫 中	庶務會計	"
	司 書	黃 圭 洪	收書	"
	司書書記	白 明 喜	東書登錄	"

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號
收書課	司書書記	姜弘求	定期刊行物	52-0041~45
	臨時職	金明淑	洋書編目	"
	"	朴畢淑	東書登錄	"
	"	李永福	孔版打字	"
整理課	"	梁泳卿	庶務補助	"
	司書	李大雨	整理總括	"
	司書補	鄭薰圭	電算	"
	"	吳正國	東書整理	"
	"	張銀淑	西洋書分類	"
	"	金南希	"	"
	司書書記補	黃玉子	定期刊行物整理	"
	雇傭員	鄭孝薰	製本	"
	臨時職	鄭允淑	洋書編目	"
	"	河行林	孔版打字	"
閱覽課	"	李庚純	東書整理	"
	"	金善平	製本	"
	司書	金容安	閱覽總括	"
	司書補	李英熙	圖書管理	"
	司書書記	柳寅翰	參考業務	"
	司書書記補	李明淑	"	"
	雇傭員	朴明淑	返納	"
	臨時職	朴點哲	出入者統制	"
	"	文貞姬	貸出	"
	"	郭籲仁	返納	"
	"	孫瑛順	貸出	"
	"	金昉淑	"	"
	"	朴明姬	參考業務	"
	"	崔慶玉	圖書管理	"
"	韓錦仙	貸出	"	
"	玉明善	複寫	"	

(釜山大學校)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
收 書 課	圖 書 館 長	閔 丙 彩		(120)
	行 政 事 務 官	孫 鶴 萬	收 書 課 總 括	(121)
	司 書	俞 益 奉	收 書	(123)
	〃	李 相 宰	庶 務	(122)
	司 書 補	河 乙 鎬	收 書	(123)
	行 政 書 記 補	裊 容 塚	庶 務	(122)
	雇 傭 員	許 翼 亮	製 本	(131)
	〃	申 泳 大	國 際 交 換	(126)
	臨 時 職	金 景 泰	洋 書 登 錄	(123)
	〃	權 貞 玟	打 字 文 書 受 發	(122)
整 理 課	〃	卞 貞 淑	洋 書 登 錄	(123)
	司 書	朴 在 吉	整 理 業 務 全 般	(125)
	司 書 補	鄭 順 今	分 類 編 目	〃
	司 書 書 記	裊 正 漢	〃	〃
	〃	金 銀 珠	〃	〃
	〃	張 淑 姬	〃	〃
	司 書 書 記 補	李 時 采	〃	〃
	〃	丁 育 苗	〃	〃
	臨 時 職	張 恩 榮	〃	〃
	〃	金 明 淑	〃	〃
閱 覽 課	司 書 官	李 庸 洙	閱 覽 業 務 總 括	(135)
	司 書	姜 泰 元	貸 出	(127)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
閱覽課	司 書	黃 昌 在	參考室	(128)
	"	張 熙 發	定期刊行物	(129)
	司 書 補	金 敬 姬	書 誌	(130)
	司書書記	朴 寅 淳	貸 出	(127)
	"	甘 暲 熙	"	(133)
	"	李 美 愛	定期刊行物	(129)
	"	李 南 京	貸 出	(133)
	"	鄭 賢 禧	"	(127)
	司書書記補	李 壽 賢	"	(133)
	"	林 貞 姬	"	"
	"	丁 英 姬	參考室	(128)
	"	崔 末 姬	書 誌	(130)
	"	張 英 男	貸 出	(127)
	"	金 贊 泳	"	"
	"	金 敬 淑	"	(133)
	"	朴 鉉 禹	"	(127)
	"	朴 康 洙	"	"
	臨 時 職	徐 丙 允	定期刊行物	(129)
	"	金 美 淑	貸 出	(133)
	"	黃 銀 珠	"	"
"	都 養 姬	統一問題研究所	(112)	
醫大分館	分 館 長	金 燦 均	分館長	26-0171-614
	司 書	甘 三 龍	分館業務全般	"
	司書書記補	李 善 姬	分類編目	"
	"	林 順 愛	貸 出	"

(서울대학교)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
收書課	圖書館長	李 榮 基		877-5690 (2851)
	書記官	柳 東 烈	收書課業務總括	(3696)
	行政事務官	金 均 盛	" 補佐	(2854)
	行政主事	朴 泳 來	庶務, 會計業務	(3697)
	司 書	金 完 泰	受書, 交換, 登錄	(2853)
	"	金 泰 煥	連續刊行物室 및 製本室業務	(3705)
	司 書 補	李 濟 源	資料國內交換 및 不穩刊行物受書	(3698)
	"	尹 元 姬	寄贈圖書受書	(2853)
	司書書記	張 正 泰	庶務業務	(3697)
	"	崔 恩 淑	圖書原簿作成	(3698)
	"	黃 允 熙	資料國際交換	(2853)
	"	柳 良 淑	圖書原簿作成 및 管理	(3698)
	司書書記補	金 萬 燮	圖書登錄 및 藏書統計	"
	"	柳 雲 珠	研究用購入單行本受書	"
	"	宋 仁 淑	購入外國學術雜誌 受書 및 閱覽	(3705)
	"	宋 浚 湧	圖書原簿作成	(3698)
	"	金 三 禮	會計業務補助	(2854)
	雇 傭 員	南 基 周	"	"
	"	咸 允 鎬	圖書製本	(3701)
	"	金 玉 道	"	"
	"	具 昌 鉉	" 補助 및 印刷	"
	臨 時 職	權 在 哲	資料國內交換 및 圖書登錄	(3698)
	"	尹 宣 和	資料國際交換補助	(2853)
"	黃 英 淑	會計業務補助	(2854)	
"	柳 良 任	庶務業務補助	(3698)	
"	尹 仁 子	外國學術雜誌 受書, 閱覽	(3705)	
"	白 仁 順	連續刊行物室 마이크로 필름 閱覽	"	
"	朴 福 信	連續刊行物室	"	

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
整 理 課	書 記 官	朴 在 澤	整 理 課 業 務 總 括	877-0635 (2856)
	司 書 官	申 鶴 均	“ 補 佐	(3702)
	司 書	具 注 書	西 洋 書 整 理	(2857)
	“	尹 德 榮	藏 書 日 錄 發 刊, Data Base 構 築	“
	助 教	嚴 承 翼	“	“
	司 書 補	鄭 求 暎	東 洋 書 整 理	“
	“	李 斗 榮	日 錄 整 備	(3703)
	“	高 錫 俊	再 整 理	“
	司 書 書 記	安 仁 培	東 洋 書 整 理	(2857)
	“	林 淑 子	“	“
	“	洪 順 英	“	“
	“	權 光 姬	“	“
	“	蔡 星 珠	西 洋 書 整 理	“
	“	鄭 震 卿	“	“
	“	閔 承 官	藏 書 日 錄 發 刊, Data Base 構 築	“
	“	張 京 子	“	“
	“	曹 順 榮	日 錄 整 備	(3703)
	“	俞 珏 根	再 整 理	“
	司 書 書 記 補	禹 美 淑	東 洋 書 整 理	(2857)
	“	朴 貞 順	“	“
“	金 根 玉	西 洋 書 整 理	“	
“	金 東 姬	“	“	
“	崔 壽 德	再 整 理	(3703)	
雇 備 職	朴 明 玉	東 洋 書 整 理	(2857)	
“	俞 鉉 淑	“	“	
“	韓 美 卿	再 整 理	(3703)	
“	金 赫 泰	“	“	

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
整理課	臨 時 職	金 蘭 英	東洋書整理	(2857)
	"	姜 美 淑	"	"
	"	朴 章 淑	目錄整備	(3703)
	"	柳 順 英	再整理	"
	"	朴 宰 嫻	"	"
閱覽課	書 記 官	吳 錫 律	課業務總括	877-5692 (2859)
	司 書 官	朴 鍾 根	" 補佐	(3704)
	司 書	康 炳 植	定刊書庫運用	(3724)
	"	高 泳 彩	課庶務	(3704)
	"	尹 岩 重	舊刊書庫運用	(3721)
	"	李 南 淳	文庫室學位論文原本管理運用	(3706)
	"	曹 叔 鉉	貸出業務總括	(2860)
	司 書 補	金 成 中	新刊書庫·特殊資料室 保管 및 運用	(3706)
	"	李 男 洲	圖書貸出 (教授)	(2860)
	"	李 相 彬	藏書點檢	(3706)
	"	柳 仁 淑	指定圖書, 學位論文運用	(2938)
	司 書 書 記	姜 敬 淑	圖書貸出 (大學院)	(2860)
	"	安 長 喜	" (三學年)	"
	"	柳 載 和	" (四學年)	"
	"	柳 甲 蕃	基本圖書室運用	(3723)
	"	尹 文 子	法律資料運用	(3706)
	"	李 善 實	圖書出納	"
	"	黃 未 禮	藏書點檢	"
	"	黃 明 順	基本圖書室運用補助	(3723)
	司 書 書 記 補	金 玉 洙	特別閱覽延滯圖書處理	(2860)
"	南 義 淑	藏書點檢	(3706)	
"	朴 仁 淑	圖書出納	"	
"	梁 貞 福	音響資料運用	(3704)	

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)	
閱覽課	司書書記補	劉 蓮 玉	藏書點檢	(3706)	
	"	白 承 魯	定刊書庫 排架, 整理	(3724)	
	"	蔡 宗 秉	圖書出納	(3706)	
	雇 傭 員	金 銀 植	圖書貸出 (二學年)	(2860)	
	"	金 憲 濟	館內閱覽	"	
	"	俞 炳 姬	圖書出納	(3706)	
	臨 時 職	金 明 姬	"	"	
	"	金 玉 烈	課庶務補助	(3704)	
	"	朴 愛 信	圖書出納 (舊刊)	(3721)	
	"	申 承 男	圖書貸出 (一學年)	(2860)	
	"	李 載 敦	圖書出納	(3706)	
	"	李 榮 淑	定刊書庫 排架, 整理	(3724)	
	參考書課	書 記 官	金 寅 浩	參考書誌課業務總括	(3707)
		事 務 官	金 云 在	" 補佐	
司 書		尹 升 鉉	參考奉仕	(2861)	
"		金 允 英	圖書館消息發刊	"	
"		黃 忠 吉	마이크로필름資料保管 및 運用	(2862)	
司 書 補		姜 宇 相	參考室運用 및 參考奉仕	(2861, 3710)	
"		李 重 堯	書誌室運用 및 參考奉仕	(3712)	
司書書記		鄭 敬 愛	參考室運用 및 參考奉仕	(3710)	
"		李 惠 淑	新着圖書目錄編輯	(2861)	
"		金 善 姬	書誌資料調查	"	
司書書記補		李 靜 洙	參考室運用 및 參考奉仕	(3710)	
雇 傭 員		鄭 惠 蘭	庶務補助	(2861)	
"		金 基 善	마이크로필름攝影	(2862)	
臨 時 職		文 明 姬	庶務補助	(2861)	
"	姜 貴 淑	마이크로필름攝影	(2862)		
"	李 花 幸	"	"		

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
奎章閣圖書管理室	室長(教授)	愼 鏞 廈	業務總括	879-5843 (3708)
	司 書	李 相 殷	閱覽, 複寫, 韓國學資料運用	(3709)
	"	趙 廣 玉	書庫管理 및 資料出納	"
	"	柳 五 勳	庶務 및 冊子發刊	(3708)
	助 教	李 榮 薰	解 題	(3711)
	"	南 智 大	"	"
	司 書 補	李 貞 淑	古書整理	(2863)
	司書書記	裴 喜 玉	閱覽補助	(3709)
	"	金 順 學	古書整理	(2863)
	"	吳 榮 淑	"	"
	雇 傭 員	朴 吉 洙	出納補助	(3709)
	"	李 敏 先	"	"
	臨 時 職	崔 免 貞	閱覽補助	"
	"	成 惠 貞	"	"
	"	鄭 英 任	出納補助	"
	"	金 蘭 嬌	庶務補助	(3708)
	"	尹 金 子	"	"
農學系館 分 館	分 館 長 (教授)	吳 鳳 國	業務總括	수원 6-0347 (15)
	司 書	李 鳳 基	" 補助	(17)
	司 書 補	尹 洙 慈	藏書再整理	(16)
	司書書記	金 善 姬	圖書分類 및 目錄	(17)
	"	洪 承 禮	外國交換	"
	司書書記補	李 株 拓	圖書貸出 및 閱覽	(16)
	"	李 愛 蘭	參考室管理 및 運用	(17)
	"	金 賢 竣	國內交換業務	"
	雇 傭 員	李 和 英	參考室管理 및 運用補助	"
	臨 時 職	金 喜 泰	東書整理補助	"
	"	申 明 範	文獻複寫	"

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
醫學分館	分館長 (教授)	金昇元	業務總括	7601-3389 (73)
	司書	具貞植	事務總括補助	"
	"	崔爽鎮	"	"
	司書補	李姸英	整理業務	(84)
	"	金宗順	參考業務	"
	司書書記	鄭癸明	收書業務	"
	"	文禮奉	貸出業務	"
	司書書記補	崔免辰	登錄業務	"
	"	崔五長	收書業務	"
雇傭員	裴相彩	貸出業務補助	"	

(全南大學校)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
收書課	圖書館長	宋大炫		(2300)
	行政事務官	郭于式	課業務總括	(2301)
	行政主事	金千植	庶務	(2303)
	司書	金成守	收書	(2305)
	司書書記	朴貴煥	"	"
	司書書記補	崔昌洙	庶務	(2303)
	雇傭員	朴寅奎	"	"
	"	高在烈	收書	(2305)
	臨時職	金明子	"	"
	"	徐承愛	庶務	(2303)
整理課	"	李杏馥	館長室	(2300)
	課長	高聖秀	課業務總括	(2302)
	司書	洪英子	東書分類	(2304)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
整理課	司 書	奉 貴 南	東書分類	(2304)
	司 書 補	金 宙 熙	洋書分類	"
	司書書記	金 炫 中	東書目錄	"
	"	崔 東 浩	東書目錄	"
	"	宣 浚 奎	洋書目錄	"
	" 時補	崔 眞	洋書編目	"
	雇 傭 員	黃 義 根	筆耕士	"
	"	朴 鍾 斗	裝 備	"
	臨 時 職	朴 惠 順	打 字	"
	閱覽課	司 書 官	高 聖 秀	課業務總括 (兼)
司 書 補		吳 恪 教	貸 出	(2309)
"		尹 盛 玉	參 考	(2308)
"		金 相 焱	論 文	(2310)
"		李 晶 煥	定刊物	(2306)
司書書記		林 采 寬	書 誌	(2307)
"		高 永 松	貸 出	(2309)
"		李 辛 喆	論 文	(2310)
司書書記補		黃 演 燮	貸 出	(2309)
" 時補		李 玉 金	"	"
雇 傭 員		金 鶴 津	定刊物	(2306)
"		李 文 巨	古漢籍	(2307)
臨 時 職		吳 在 權	論 文	(2310)
"		崔 玄 澤	貸 出	(2309)
"		李 香 子	參 考	(2308)
"		沈 京 娥	定刊物	(2306)
"		金 亥 京	貸 出	(2309)
工大分室	司 書	金 熙 洙	分室業務全般	(1280)
醫大分館	司 書 補	李 光 雄	"	의대 (428)

所屬	職名	姓名	主要擔當業務	電話番號 (構內)
醫大分館	司書書記補	朴鍾隆		의대(428)
	雇傭員	朴漢玉		

(全北大學校)

所屬	職名	姓名	主要擔當業務	電話番號 (構內)
收書課	圖書館長	宋玄洲		5-3298
	行政事務官	李正夫	收書課長	(66)
	司書	尹洪秀	收書	(67)
	司書補	曹守鉉	庶務	(64)
	行政主事補	安永俊	經理	(68)
	司書書記	韓敏子	收書	"
	雇傭員	蔡龍萬	收書	(64)
	臨時職	林吉禮	庶務	(68)
	"	金英姬	經理	"
	"	李鎮初	收書	(64)
整理課	司書	趙英姬	整理課長(職務代理)	"
	司書補	宋敦子	整理業務	(70)
	司書書記	呂寅述	"	"
	司書書記補	梁炳吉	"	"
	"	丁敏淑	"	"
	雇傭員	鄭柱喆	"	"
	臨時職	金炯順	"	"
	"	李善子	"	"
	"	朴賢子	"	"
	閱覽課	司書	金元溶	閱覽課長(職務代理)
"		洪性采	參考業務	(72)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
閱覽課	司 書 補	申 在 浣	課題業務	5-3298 (74)
	"	李 昌 奉	貸出業務	(71)
	"	盧 小 禮	定刊業務	(73)
	司書書記	鄭 榮 大	參考業務	(72)
	"	韓 相 哲	貸出業務	(71)
	"	金 榮 壽	定刊業務	(73)
	"	吳 琬	課題業務	(74)
	"	鄭 圭 鍾	"	"
	司書書記補	裴 文 淑	"	"
	雇 傭 員	鄭 政 秀	參考業務	(72)
	"	柳 希	定刊業務	(73)
	"	蘇 康 來	郷土資料業務	(71)
	臨 時 職	朴 眞 淑	貸出業務	"
	"	李 碩 根	"	"
	"	李 有 淑	參考業務	(72)
"	洪 偵 錫	課題室業務	(74)	
"	趙 汽 衍	貸出業務	(71)	
醫大分館	分 館 長	曹 圭 朴	分館長	6-0111
	司書書記	李 在 雨	收書, 整理	"
	臨 時 職	鄭 仁 順	"	"

(濟州大學校)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
收書課	圖 書 館 長	李 定 宰		3-6141~75 (241)
	司 書	金 健 一	收 書	(242)
	司 書 補	金 成 煥	"	"

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
收書課	助 教	姜 邦 英	定刊物收書	3-6141~75 (242)
	臨 時 職	梁 貞 姬	打字手	"
整理課	司 書 補	李 福 淑	西洋書分類	(244)
	司 書 書 記	梁 大 玉	東洋書分類	(243)
閱覽課	"	吳 性 宗	"	"
	司 書 書 記 補	李 明 喜	西洋書分類	"
	雇 傭 員	金 虎 鳳	圖書登錄	"
	臨 時 職	金 泰 松	藏書整理	"
	司 書	秦 春 培	閱覽貸出	(244)
	司 書 補	梁 相 淑	"	(246)
	司 書 書 記	姜 日 好	參考業務	(249)
	雇 傭 員	李 祥 馨	複 寫	(252)
	臨 時 職	姜 美 淑	"	"
	"	梁 孝 順	閱覽貸出	(246)
"	秦 金 順	"	"	
"	吳 仁 淑	"	"	
"	金 順 浩	"	"	
"	玄 行 善	"	"	
"	李 明 淑	參考業務	(248)	
"	高 恩 淑	"	"	

(忠南大學校)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
收書課	圖 書 館 長	權 兌 遠		822-0101 (410)
	行 政 事 務 官	金 永 昌	收書課長	(411)
	行 政 主 事	金 永 晄	庶務, 會計	(420)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
收書課	司 書	金 相 泰	收 書	822-0101 (413)
	司書書記	宋 和 淑	國內交換	"
	"	金 春 玉	國外交換	"
	"	金 兌 子	外國書購入	(420)
	司書書記補	洪 九 杓	庶 務	"
	臨時職	崔 廷 燁	登 錄	(413)
	"	張 基 洙	庶務補助	(420)
	"	宋 順 禮	"	"
	"	權 順 玉	登 錄	(413)
"	金 完 夏	文書수발	(420)	
整理課	司 書 補	金 聖 子	分 類	(412)
	"	黃 榮 淑	"	"
	司書書記	黃 仁 卿	目 錄	"
	"	金 蕙 珍	"	"
	司書書記補	孫 基 順	孔版打字	"
	臨時職	趙 成 洵	打 字	"
	"	李 允 伊	카트作成	"
閱覽課	司 書 官	柳 寅 錫	閱覽課長	(428)
	司 書	安 建 植	貸出統計	(414)
	"	金 昌 根	資料室	(421)
	司 書 補	孔 貴 花	" (定期刊行物)	(416)
	司書書記	崔 承 國	藏書係	(415)
	"	申 貞 仙	"	"
	"	朴 春 圭	貸 出	(414)
	"	朴 鍾 禮	資料室	(421)
	司書書記補	田 英 姬	貸 出	(414)
	"	宋 順 子	"	"
雇 傭 員	李 丙 羲	資料室	(421)	

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
閱覽課	雇 傭 員	權 寧 遠	古書資料室	822-0101 (418)
	臨 時 職	權 赫 成	資料室	(421)
	"	康 貞 姬	貸 出	(414)
	"	徐 成 培	"	"
	"	李 秀 夏	藏書係	(415)
	"	林 栽 植	"	"
醫大分館	司 書	李 賢 雨	收書, 整理	253-6831
	司書書記	朴 裕 子	定期刊行物	"
	臨 時 職	李 榮 宰	打 字	"

(忠北大學校)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
收書課	圖 書 館 長	安 長 憲		(162)
	行 政 事 務 官	車 鍾 泰	企劃 및 總括	(163)
	司 書 補	南 潤 範	圖書選定 및 購入	(164)
	"	尹 順 根	洋書購入	"
	雇 傭 員	鄭 琰 順	物品管理 및 豫算運營	"
	"	朴 妙 燮	資料登錄	"
閱覽課	"	李 楨 範	一般庶務	"
	臨 時 職	宋 萬 鎬	圖書受領 및 送達, 資料登錄	"
	司 書	辛 皓 寅	企劃 및 總括	(166)
	司 書 補	朴 元 圭	定刊室管理 및 閱覽指導	(169)
	"	朴 世 仁	貸出室管理 및 閱覽指導	(167)
	"	韓 炳 喆	參考圖書保存管理 및 閱覽指導	(170)
	司書書記	洪 賢 淑	一般論文集 및 碩·博士學位論文管理	(169)
	司書書記補	具 本 決	課題圖書의 貸出 및 閱覽指導	(167)

所屬	職名	姓名	主要擔當業務	電話番號 (構內)
閱覽課	雇傭員	朴在弘	新聞點檢 및 出入者統制	(169)
	"	朴鍾遠	課題圖書의 貸出 및 閱覽指導	(167)
	"	姜熙椿	製本編入圖書 및 刊行物管理	(169)
	臨時職	安致英	藏書의 貸出 및 返納整理	(167)
	"	李炳國	"	"
	"	金國年	"	"
	"	李玉熙	"	"
整理課	司書	鄭貞淑	參考圖書 保存管理 및 閱覽指導	(170)
	司書補	任興淳	企劃 및 總括	(166)
	司書書記	李英美	圖書分類 및 整理	"
	司書書記補	姜善粉	"	"
	"	安桂後	圖書目錄作成	"
	"	鄭相京	"	"
	臨時職	金星銀	圖書諸裝備 및 排列	"
	"	南明淑	"	"
"	延淑嬉	圖書카드作成	"	

(江陵大學)

所屬	職名	姓名	主要擔當業務	電話番號 (構內)
圖書館	圖書館長	朴箕錫		3-2076 (80)
	司書補	安圭烈	收書·分類	"
	司書書記	白鎔男	編目	"
	"	任花淑	"	"
	雇傭員	曹永燦	貸出	"
	"	鄭斗煥	"	"
	臨時職	沈在昊	"	"

(安東大學)

所屬	職名	姓名	主要擔當業務	電話番號 (構內)
圖書館	圖書館長	金 昊 鍾		2-3121~22 (22)
	行政主事	柳 東 承	施設 及 複寫管理	"
	司 書	權 五 瓏	司書業務全般	"
	司 書 補	具 常 滿	課題圖書室	"
	助 教	柳 時 順	參 考	"
	"	尹 德 子	整 理	"
	司書書記	朴 成 國	"	"
	雇 傭 員	權 純 亨	複 寫	"
	"	金 南 姬	參考補助	"
	"	金 鍾 國	複寫, 清掃	"
	臨 時 職	金 香 淑	課題補助	"
	"	吳 普 元	貸 出	"
"	黃 順 女	"	"	
"	李 英 淑	整理補助	"	

(韓國體育大學)

所屬	職名	姓名	主要擔當業務	電話番號 (構內)
圖書館	圖書館長	權 賢 澤		(308)
	司 書 補	張 錫 一	收書, 庶務	(309)
	"	朴 貞 姬	整 理	"
	司書書記	田 海 利	閱 覽	"

(韓國海洋大學)

所 屬	職 名	姓 名	主 要 擔 當 業 務	電 話 番 號 (構 內)
圖 書 館	圖 書 館 長	趙 左 衡		49-0031~4
	司 書	黃 永 煥	收 書	"
	司 書 補	宋 敬 玉	目 錄	"
	"	李 節 子	參 考	"
	助 教	金 榮 澤	分 類	"
	司 書 書 記	安 秉 載	貸 出	"
	"	全 惠 淑	"	"
司 書 書 記 補	李 正 熙	參 考	"	