

會員圖書館 職員名單

江原大學校

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-------|-----|--------|-------------------|
| 收書課 | 圖書館長 | 河瑞鉉 | | 51-2767 (3001) |
| | 行政事務官 | 李漢泳 | 收書課 總括 | (3002, 3003) |
| | 行政主事 | 辛康善 | 庶務主務 | " |
| | 司書 | 申承澈 | 收書主務 | " |
| | 司書補 | 權景銖 | 收書 | " |
| | " | 黃美淵 | 交換 | " |
| | " | 金壯賢 | 收書 | " |
| | 司書書記補 | 李善子 | 圖書登錄 | (3019) |
| | 雇傭職 | 金善圭 | 庶務 | (3002, 3003) |
| | 臨時職 | 辛孝根 | 圖書登錄 | (3019) |
| | " | 李吉植 | 庶務 | (3002, 3003) |
| | " | 沈相玉 | 打字 | " |
| | 機能職 | 陸光洙 | 機械 | (3020) |
| | 臨時職 | 金炳熙 | " | " |
| 整理課 | 司書 | 張成銃 | 整理課 總括 | (3004, 3005) |
| | " | 趙南柱 | 分類編目 | " |
| | 司書補 | 洪金礎 | " | " |
| | " | 金鍾弼 | " | " |
| | " | 李渭昌 | " | " |
| | " | 金淑貞 | " | " |
| | 司書書記 | 李孝淳 | " | " |
| | 雇傭職 | 玄鍾玉 | 清版打字 | " |
| | 臨時職 | 金銀女 | 洋書整理 | " |
| | " | 崔福珍 | 國文打字 | " |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-------|--------|--------|--------------|
| 整理課 | 臨時職 | 朴漢玉 | 英文打字 | (3004, 3005) |
| | " | 許滿杓 | 東書整理 | " |
| 閱覽課 | 司書官 | 白良基 | 閱覽課 總括 | (3015) |
| | 司書 | 金明基 | 藏書室 | (3012) |
| | " | 姜敬愛 | 定期刊行物室 | (3011) |
| | " | 崔根完 | 課題圖書室 | (3016) |
| | 司書補 | 金南敬 | 文學圖書室 | (3008) |
| | " | 蔡洙龍 | 課庶務 | (3014) |
| | 司書書記 | 丁美也 | 音影資料室 | (3015) |
| | " | 鄭秀澈 | 貸出室 | (3010) |
| | " | 尹炳一 | 參考圖書室 | (3014) |
| | 司書書記補 | 金晶林 | 鄉土資料室 | (3009) |
| | 別定職 | 洪奉杓 | 定期刊行物室 | (3011) |
| | 雇傭職 | 許萬圭 | 文學圖書室 | (3008) |
| | " | 尹輔植 | 莊書室 | (3012) |
| | " | 李明淑 | 貸出室 | (3010) |
| | " | 李淳宇 | 音影資料室 | (3015) |
| 臨時職 | 李鍾燁 | 藏書室 | (3012) | |
| " | 金英子 | 參考圖書室 | (3014) | |
| " | 高玉任 | 課題圖書室 | (3016) | |
| " | 鄭壽貞 | 定期刊行物室 | (3011) | |

慶北大學校

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|----|------|-----|--------|----------------------|
| | 圖書館長 | 蔡潤基 | | ☎ 955-5516 (3020) |

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) | |
|-----------|---------|-------|-------------|------------------------|--------|
| 收書課 | 行政事務官 | 鄭 相 烈 | 課長 | (各) 955-5001 (3026) | |
| | 行政主事 | 金 大 圭 | 庶務業務總括 | (3021) | |
| | 司 書 | 林 德 龍 | 收書業務總括 | (3039) | |
| | 司 書 補 | 李 光 東 | 定刊物收書 及 交換 | " | |
| | 司 書 書 記 | 琴 鎔 錫 | 庶務 及 會計 | (3021) | |
| | 司 書 書 記 | 金 泰 熙 | 西洋書 登錄 | (3039) | |
| | 雇 傭 員 | 文 熙 重 | 定刊物 收書 | " | |
| | " | 南 大 根 | 東洋書 登錄 | " | |
| | 助 教 | 林 修 延 | 電算業務 | (3030) | |
| | 臨 時 職 | 蔣 炳 重 | 庶務 | (3021) | |
| | " | 徐 英 姬 | 館長室 | (3020) | |
| | 整理課 | 司 書 官 | 白 鍾 煥 | 課長 | (3038) |
| | | 司 書 | 金 正 賢 | 西洋書分類 | (3025) |
| 司 書 補 | | 申 榮 蘭 | 西洋書 編目 | " | |
| " | | 朴 貞 花 | " | " | |
| " | | 鄭 珉 鎮 | 電算業務 | (3030) | |
| 司 書 書 記 | | 張 炳 任 | 東洋書編目 | (3024) | |
| " | | 沈 世 香 | " | " | |
| 司 書 書 記 補 | | 安 昌 淑 | " | " | |
| " | | 金 辰 注 | " | " | |
| 助 教 | | 尹 熙 潤 | 東洋書 分類 | " | |
| " | | 金 明 愛 | 學位論文分類 及 編目 | " | |
| 臨 時 職 | | 鄭 寶 香 | 課庶務 | (3025) | |
| " | | 朴 仙 禧 | 東洋書 編目 | (3024) | |
| 閱覽課 | 司 書 官 | 高 聖 秀 | 課長 | (3022) | |
| | 司 書 | 崔 貴 連 | 國外資料室 業務總括 | (3023) | |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|------|-------|-------------|-------------|--------------------|
| 閱覽課 | 司書 | 邊台鉉 | 定期刊行物室 業務總括 | (3028) |
| | " | 辛容運 | 電算室 業務總括 | (3030) |
| | " | 李根吾 | 國內資料室 業務總括 | (3027) |
| | " | 金之煥 | 教職員 貸出(國內) | (3027) |
| | 司書補 | 曹重九 | 參考資料室 業務總括 | (3029) |
| | " | 崔明淳 | 課庶務 | (3023) |
| | 司書書記 | 朴容達 | 定期刊行物(國內) | (3028) |
| | " | 李甲明 | 國內資料貸出 | (3027) |
| | " | 鄭魯玉 | 學位論文 | (3028) |
| | " | 卞麗善 | 參考奉仕 | (3029) |
| | " | 李鍾國 | 教職員貸出(國外) | (3023) |
| | 司書書記補 | 陳貞淑 | 國外資料貸出 | " |
| | " | 朴英姬 | 定期刊行物(國內) | (3028) |
| | 臨時職 | 張元澤 | 國內資料貸出 | (3027) |
| | " | 申雨哲 | " | " |
| | " | 孫振鎬 | 國內資料返納 | " |
| | " | 金性燁 | " | " |
| | " | 金賢淑 | 定期刊行物(國內) | (3028) |
| | " | 全美羅映 | 國內資料貸出 | (3027) |
| | " | 朴明珠 | " | " |
| | " | 尹相淑 | " | " |
| | " | 朴美淑 | 國內資料返納 | (3027) |
| " | 表今子 | 國外資料貸出 及 返納 | (3023) | |
| " | 崔榮美 | 定期刊行物室(國外) | (3029) | |
| " | 金明祚 | 國內資料貸出 | (3027) | |
| 醫大分館 | 分館長 | 白鳳壽 | | 422-1141 (2809) |

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----------|-------|-------|---------|----------|
| 醫大分館 | 司 書 | 李 順 浩 | 分館業務總括 | (2809) |
| | 司 書 補 | 李 卓 熙 | 資料 貸出 | " |
| 科學館 分館 | 助 教 | 權 嬉 姪 | 資料 整理 | (2815) |
| | 臨 時 職 | 朴 順 伊 | 定期刊行物 | " |
| | 分 館 長 | 崔 尙 惇 | | (3032) |
| | 司 書 補 | 李 相 祚 | 分館業務 總括 | " |
| | 臨 時 職 | 全 壽 鏡 | 資料貸出 | " |

慶尙大學校

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|------|-------|-------|-------------|----------|
| 圖書館長 | 教 授 | 姜 禧 信 | 圖書館總括 | (2030) |
| 收書課 | 行政事務官 | 李 錫 龜 | 收書課總括 | (2938) |
| | 司 書 | 李 英 熙 | 收書業務 | (2076) |
| | 司 書 補 | 姜 弘 求 | 庶務 及 會計 | (4514) |
| | " | 李 明 淑 | 洋書登錄 | (2076) |
| | 別 定 職 | 李 起 讚 | 庶務補助 | (4514) |
| | 雇 傭 員 | 鄭 然 根 | 外國學術誌收書 | (2076) |
| | 臨 時 職 | 姜 鶴 二 | 刊行物 收書 | (2076) |
| | " | 李 道 永 | 資料交換 | (2076) |
| | " | 金 美 庚 | 東書登錄 | (2076) |
| | 整理課 | 司 書 | 李 大 雨 | 整理課總括 |
| | 司 書 補 | 金 聖 圭 | 東書再整理 | (2077) |
| | " | 鄭 光 水 | 東書 及 漢籍分類編目 | (4508) |
| | " | 曹 榮 聖 | 洋書分類 | (2077) |
| | 司書書記補 | 河 萬 出 | 學位論文整理 | (4508) |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|------|------|------|-------------------|----------------|
| 整理課 | 雇傭員 | 崔慶玉 | 東洋書카드管理및부출 | (2077) |
| | 臨時職 | 朱恩玉 | 洋書編目 | (2077) |
| | " | 李香任 | 카드공판 | (4508) |
| 閱覽課 | 司書官 | 姜泰元 | 閱覽課總括 | (2037) |
| | 司書 | 鄭蕪圭 | 圖書館電算化業務 및 課庶務 | (3296) |
| | " | 金南希 | 各資料室管理 | (4513) |
| | " | 李康旭 | 書庫藏書管理 | (2078) |
| | 司書補 | 白明喜 | 圖書貸出 | (3309) |
| | " | 柳演翰 | 國內刊行物室管理 | (3297) |
| | " | 鄭任姬 | 外國刊行物室管理 | (2061) |
| | 司書書記 | 朴明淑 | 圖書返納 | (2078) |
| | 雇傭員 | 李庭洪 | 各種資料製本 | (2759) |
| | " | 張和守 | 電算化業務補助 및 課庶務 | (3296) |
| | " | 鄭孝勳 | 製本室管理 | (2759) |
| | 臨時職 | 朴美淑 | 參考資料室管理 | (4513) |
| | " | 朴恒濟 | 圖書返納 | (2078) |
| | " | 張美璟 | 國內刊行物室管理補助 | (3297) |
| | " | 韓吉瑛 | 電算化業務補助 | (3296) |
| | " | 姜琨珒 | 圖書貸出 | (3309) |
| " | 李庚純 | 圖書貸出 | (3309) | |
| " | 崔鉉達 | 圖書返納 | (2078) | |
| 醫大分館 | 分館長 | 姜允世 | 醫大分館總括 | (309, 도서관 380) |
| | 司書 | 黃圭洪 | 醫大分館業務 | (385) |
| | 司書補 | 黃玉子 | 醫大分館業務補助 | (385) |
| | 臨時職 | 柳瑩晔 | 醫大分館業務補助 | (385) |

釜山大學校

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-------|---------|-------|--------------------|----------|
| 收書課 | 圖 書 館 長 | 柳 鐸 一 | 圖書館總括 | (1800) |
| | 副 館 長 | 金 正 根 | 圖書館長 補佐 | (1820) |
| | 行政事務官 | 盧 宗 九 | 收書課總括 | (1801) |
| | 司 書 | 禹 東 郁 | 庶務 | (1802) |
| | " | 鄭 順 今 | 收書全般 | (1803) |
| | 行政主事補 | 高 錫 根 | 庶務 | (1802) |
| | 司 書 補 | 李 時 采 | 人文科學資料選定 及 交換業務 | (1804) |
| | 司書書記補 | 金 秀 善 | 應用科學資料選定 | (1803) |
| | " | 金 秀 珍 | 社會科學資料選定 | (1803) |
| | 助 教 | 孫 晶 | 純粹科學資料選定 | (1804) |
| | 雇 傭 員 | 洪 龍 浩 | 東書登錄 | (1804) |
| 整理課 | 臨 時 職 | 任 淑 伊 | 庶務 | (1802) |
| | " | 車 庚 南 | 洋書登錄 | (1804) |
| | 司 書 官 | 朴 在 吉 | 整理課總括 | (1806) |
| | 司 書 | 河 乙 鎬 | 分類 編目 全般 | (1807) |
| | 司 書 補 | 李 南 京 | 編 目 | (1808) |
| | " | 李 善 姬 | 分類 | (1808) |
| | " | 張 淑 姬 | " | (1807) |
| | 司 書 書 記 | 朴 鉉 禹 | 編目 | (1808) |
| | 司書書記補 | 卞 貞 淑 | 分類 | (1808) |
| | " | 張 恩 榮 | 編目 | (1808) |
| | " | 張 和 玉 | 分類 | (1808) |
| 臨 時 職 | 尹 鉉 姬 | 編目 | (1808) | |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-------|--------|-----------|----------|
| 閱覽課 | 司書官 | 李賢雨 | 閱覽課總括 | (1809) |
| | 司書 | 金敬姬 | 書誌業務全般 | (1815) |
| | " | 劉京璋 | 東洋資料室業務全般 | (1811) |
| | " | 李元子 | 定期刊物室業務全般 | (1814) |
| | " | 張熙發 | 參考閱覽室業務全般 | (1813) |
| | " | 黃昌在 | 西洋資料室業務全般 | (1812) |
| | 司書補 | 金銀珠 | 書誌業務 | (1815) |
| | " | 朴寅淳 | 西洋資料貸出 | (1812) |
| | " | 李壽賢 | 東洋資料貸出 | (1811) |
| | 司書書記 | 林順愛 | 定刊物交換 | (1814) |
| | " | 林貞姬 | 論文貸出 | (1813) |
| | " | 張英男 | 東洋資料返納 | (1811) |
| | " | 丁英姬 | 學術誌業務 | (1814) |
| | " | 崔末姬 | 電算業務 | (1817) |
| | 司書書記補 | 辛周營 | 東洋資料返納 | (1811) |
| | " | 張德洙 | 資料排列 | (1811) |
| | " | 張貞順 | 定刊物登錄 | (1810) |
| | " | 鄭美英 | 東洋資料貸出 | (1811) |
| | " | 鄭英林 | 書誌業務 | (1815) |
| | " | 黃銀珠 | 參考資料業務 | (1813) |
| | 雇傭員 | 申泳大 | 東洋資料業務 | (1811) |
| | 臨時職 | 郭貞 | 定刊物業務 | (1810) |
| | " | 李恩淑 | 論文貸出 | (1813) |
| " | 李正姬 | 定刊物業務 | (1814) | |
| " | 李哲燦 | " | (1811) | |
| " | 鄭嬉子 | 東洋資料返納 | (1811) | |
| " | 朱甲淵 | 定刊物書庫 | (1814) | |

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-------------|-----------|-------|-----------|-------------------|
| 閱覽課 科學分館 | 臨 時 職 | 許 成 庚 | 西洋資料貸出 | (1812) |
| | 分 館 長 | 金 正 根 | 分館總括 | (1830) |
| | 司 書 | 李 相 宰 | 分館業務全般 | (1831) |
| | 司 書 書 記 | 金 贊 泳 | 參考定期刊行物業務 | (1832) |
| | 臨 時 職 | 許 重 九 | " | (1832) |
| 醫學分館 | 醫學分館長 | 申 永 基 | 分館總括 | 257-0171 (614) |
| | 司 書 | 俞 益 奉 | 分館業務全般 | (614) |
| | 司 書 書 記 補 | 金 明 淑 | 定刊物業務 | (614) |
| | 臨 時 職 | 宋 順 愛 | 分類 및 目錄 | (614) |

서울大學敎

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|---------|------------------|--------------|--------------------|
| 收書課 | 圖 書 館 長 | 朴 秉 濠 | | 887-5690 (2851) |
| | 課 長 | 柳 東 烈 | 收書課業務總括 | 877-5691 (3696) |
| | 行政事務官 | 柳 春 熙 | 收書課業務總括補佐 | (2854) |
| | 司 書 官 | 朴 鍾 根 | 收書課業務總括補佐 | (2168) |
| | 行政主事 | 李 浩 俊 | 庶務會計業務 | (3697) |
| | 司 書 | 金 完 泰 | 收書 및 交換業務 | (2853) |
| | " | 金 泰 煥 | 連續刊行物收書 및 製本 | (3705) |
| | 司 書 補 | 鄭 癸 明 | 購入外國學術誌收書 | " |
| | " | 閔 承 官 | 電算業務 | (3674) |
| | 司 書 書 記 | 金 萬 燮 | 購入外國學術誌收書 | (3705) |
| " | 金 善 姬 | 外國連續刊行物閱覽, 收書 | " | |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-------|------|-------------------|--------------------|
| 收書課 | 司書書記 | 權光姬 | 國內連續刊行物閱覽, 收書 | (3705) |
| | " | 柳良淑 | 外國圖書直受入 및 受贈 | (3698) |
| | 司書書記補 | 金順玉 | 購入外國學術誌收書 | (3705) |
| | " | 金三禮 | 圖書登錄 | (2853) |
| | " | 柳良任 | 庶務業務補助 | (3697) |
| | " | 朴章杓 | 圖書登錄 | (2853) |
| | " | 李金玉 | " | " |
| | " | 黃英淑 | 電算業務 | (3674) |
| | " | 李泰淳 | " | " |
| | 助教 | 權男健 | 電算業務 | (3674) |
| | 雇傭員 | 張正植 | 庶務業務補助 | (3697) |
| | " | 咸允鎬 | 圖書製本 | (3701) |
| | " | 金玉道 | " | " |
| | " | 具昌鉉 | " | " |
| | 臨時職 | 柳順英 | 會計業務補助 | (2854) |
| | " | 成惠貞 | 館長附屬室勤務 | (2851) |
| | " | 金惠年 | 會計業務補助 | (2854) |
| " | 鄭熙柱 | 圖書登錄 | (2853) | |
| 整理課 | 課長 | 林鍾大 | 整理課業務總括 | 877-0635 (2856) |
| | 司書官 | 崔永福 | 整理課業務總括補佐 | (3702) |
| | 司書 | 高錫俊 | 國內書整理 | (2857) |
| | " | 金成中 | 再整理 및 特殊資料整理, 課庶務 | (2169) |
| | " | 李重堯 | 西洋書整理 | (3703) |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-------|-------|------------------|--------------------|
| 整理課 | 司書補 | 俞珏根 | 再整理 | (2169) |
| | " | 柳仁淑 | 東洋書整理 | (3702) |
| | " | 曹順英 | 西洋書整理 | (3703) |
| | 司書書記 | 金順學 | 東洋書整理 | (3702) |
| | " | 安長喜 | 國內書整理 | (2857) |
| | " | 尹文子 | 再整理 | (2169) |
| | " | 洪順英 | 國內書整理 | (2857) |
| | " | 宋和淑 | " | " |
| | " | 張京子 | 西洋書整理 | (3703) |
| | " | 鄭震卿 | 國內書整理 | (2857) |
| | " | 朴宰赫 | 東洋書整理 | (3702) |
| | " | 申承男 | " | " |
| | " | 朴仁淑 | 西洋書整理 | (3703) |
| | 司書書記補 | 金赫泰 | 特殊資料整理, 課庶務補助 | (2169) |
| | " | 李京禧 | 西洋書整理 | (3703) |
| | " | 韓美卿 | 再整理 | (2169) |
| " | 高允惠 | 西洋書整理 | (3703) | |
| " | 金東熙 | 國內書整理 | (2857) | |
| 雇傭員 | 俞鉉淑 | 國內書整理 | (2857) | |
| 臨時職 | 尹金子 | " | " | |
| " | 李載順 | 西洋書整理 | (3703) | |
| 閱覽課 | 課長 | 金寅浩 | 閱覽課業務總括 | 877-5692 (2859) |
| | 司書官 | 具注書 | 閱覽課業務總括補佐 | (3704) |
| | 司書 | 曹叔鉉 | 舊藏書運用 | (3721) |
| | " | 李相彬 | 課庶務 | (3704) |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-------|-----|------------------|----------|
| 閱覽課 | 司書補 | 李善實 | 藏書點檢 | (2384) |
| | " | 黃明順 | 連續刊行物書庫運用 | (3724) |
| | " | 張正泰 | 貸出業務總括 | (3725) |
| | " | 朴貞姬 | 學位論文室 指定圖書室運用 | (2938) |
| | " | 柳甲蕃 | 新藏書運用 | (3706) |
| | " | 李姈淡 | 音響資料室運用 | (3786) |
| | 司書書記 | 姜敬淑 | 圖書出納 | (3721) |
| | " | 白承魯 | 基本圖書室運用 | (3723) |
| | " | 李靜洙 | 圖書出納 | (3706) |
| | " | 黃末禮 | 圖書出納 | (3724) |
| | " | 林淑子 | 圖書貸出 | (2860) |
| | 司書書記補 | 南義淑 | 課庶務補助 | (3704) |
| | " | 金基善 | 圖書出納 | (3706) |
| | " | 金昌燮 | 圖書貸出 | (3725) |
| | " | 宋浚湧 | " | " |
| | " | 張俊洙 | 學位論文室, 指定圖書室 | (2938) |
| | " | 朴貞順 | 藏書點檢 | (2384) |
| | " | 姜美淑 | 圖書出納 | (3706) |
| | 雇傭員 | 金憲濟 | 圖書出納 | (3706) |
| | " | 俞炳熙 | 圖書貸出 | (2860) |
| | " | 金銀植 | 基本圖書室運用補助 | (3723) |
| | " | 權在哲 | 圖書出納 | (3706) |
| | 臨時職 | 水載燮 | 圖書出納 | (3723) |
| | " | 全濟賢 | 圖書出納 | (3706) |
| | " | 柳能烈 | 圖書貸出 | (2860) |
| | " | 張姬哲 | 圖書出納 | (3706) |

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) | |
|-------|----------|--------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| 閱覽課 | 臨 時 職 | 金 恩 淑 | 圖書貸出 | (2860) | |
| | " | 崔 炳 煥 | " | " | |
| | " | 徐 英 美 | " | " | |
| | " | 金 俊 | 圖書出納 | (3724) | |
| 參考書誌課 | 課 長 | 張 官 柱 | 參考書誌課業務總括 | 877-1420 (3707) | |
| | 司 書 官 | 李 衡 寅 | 參考書誌課業務 總括補佐 | (2939) | |
| | 司 書 | 李 斗 榮 | 課庶務 및 圖書館 消息發刊 | (2861) | |
| | " | 黃 忠 吉 | 마이크로 資料管理 | (2862) | |
| | " | 李 男 州 | 參考室運用 | (3710) | |
| | 司 書 補 | 崔 恩 淑 | 書誌室運用 | (3712) | |
| | " | 鄭 敬 愛 | 參考室運用補助 | (3710) | |
| | 司 書 書 記 | 金 善 姬 | 相互貸借業務(國外) | (2861) | |
| | " | 柳 雲 珠 | " (國內) | | |
| | 司書書記補 | 金 章 源 | 學術誌目次서비스 | (2861) | |
| | " | 林 海 天 | 參考室運用補助 | (3710) | |
| | 雇 傭 員 | 鄭 惠 蘭 | 마이크로 資料 閱覽 | (3722) | |
| | 臨 時 職 | 柳 四 寅 | 마이크로 필름攝影 | (2862) | |
| | 奎章閣圖書管理室 | 室 長 (教 授) | 李 泰 鎮 | 業務總括 | 889-5843 (3708) |
| | | 待遇事務官 | 李 相 殷 | 業務總括補佐 | (2164) |
| | | 司 書 | 趙 廣 玉 | 藏書管理 | (3769) |
| " | | 柳 五 勳 | 課庶務 | (3708) | |
| " | | 李 貞 淑 | 整理 | (2863) | |
| 司 書 補 | | 尹 元 姬 | " | | |
| 助 教 | | 吳 洙 彰 | 古文書冊子發刊 | (3711) | |
| " | | 鄭 演 植 | " | | |

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|----------|---------------|-------|-------------|--------------------|
| 奎章閣圖書管理室 | 司 書 書 記 | 宋 仁 淑 | 閱覽 및 複寫 | (3709) |
| | 司 書 書 記 補 | 朴 吉 洙 | 藏書管理 | (3769) |
| | 雇 傭 員 | 李 敏 先 | 閱覽 및 複寫 | (3709) |
| 法學分館 | 分 館 長 (教授) | 崔 大 權 | 業務總括 | 885-4737 (3241) |
| | 司 書 | 姜 宇 相 | 分館業務總括補助 | (3242) |
| | 司 書 書 記 | 金 玉 洙 | 圖書貸出 | (3243) |
| 農學系分館 | 司 書 書 記 補 | 崔 允 範 | " | " |
| | 雇 傭 員 | 朴 愛 信 | 參考 및 定期刊行物室 | (3245) |
| | 分 館 長 (教授) | 潘 性 紈 | 業務總括 | (251) |
| | 司 書 官 | 高 泳 彩 | 業務總括補佐 | (254) |
| | 司 書 | 李 鳳 基 | 特殊閱覽 | (450) |
| | " | 金 允 英 | 收書 | (252) |
| | 司 書 補 | 洪 承 禮 | 庶務 | " |
| | 司 書 書 記 | 李 愛 蘭 | 圖書出納 | (253) |
| | " | 金 鉉 竣 | 整理 | (252) |
| | " | 蔡 宗 秉 | 마이크로필름室運用 | (253) |
| | 司 書 書 記 補 | 李 成 烈 | 圖書出納 | (253) |
| | " | 李 秀 玉 | 整理 | (252) |
| | 雇 傭 員 | 愼 明 範 | 特殊資料室 | (450) |
| | 臨 時 職 | 李 淑 姬 | 收書業務補助 | (252) |
| | " | 洪 承 福 | 整理補助 | " |
| 醫學系分館 | 分 館 長 (教授) | 池 堤 根 | 業務總括 | (206) |
| | 司 書 官 | 申 鷓 均 | 業務總括補佐 | (576) |
| | 司 書 | 崔 爽 鎮 | 圖書行政 | (227) |
| | " | 李 濟 源 | 閱覽 및 貸出 | (228) |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----------|-------|-----|--------|----------|
| 醫學系 分館 | 司書補 | 金宗順 | 收書及整理 | (529) |
| | 司書書記 | 崔五長 | 圖書登錄 | (227) |
| | " | 朴永培 | 閱覽及貸出 | (228) |
| | " | 金根玉 | 圖書登錄 | (529) |
| | " | 李珠拓 | 收書補助 | " |
| | 司書書記補 | 梁貞福 | 相互貸借業務 | (228) |
| | 雇傭員 | 裊相采 | 藏書管理補助 | (228) |

全南大學校

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-------|------|--------|----------|
| 收書課 | 圖書館長 | 安晉吾 | | (2300) |
| | 行政事務官 | 李商塚 | 課業務總括 | (2301) |
| | 行政主事 | 高亨錫 | 庶務 | (2303) |
| | 司書補 | 林采寬 | 收書 | (2305) |
| | " | 朴貴煥 | " | " |
| | " | 宋敬坤 | 庶務 | (2313) |
| | 司書書記 | 黃演燮 | 收書 | (2305) |
| | 司書書記補 | 尹敬蘭 | 庶務 | (2313) |
| | 雇傭員 | 吳在權 | " | (2303) |
| | 臨時職 | 沈成淑 | 收書 | (2305) |
| 整理課 | " | 韓善美 | 庶務 | (2303) |
| | 司書官 | 閔丙宰 | 課業務總括 | (2302) |
| | 司書 | 奉貴南 | 西書分類 | (2304) |
| | " | 吳恪教 | 調整及編目 | " |
| 司書補 | 李晶煥 | 東書分類 | (2314) | |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) | |
|-------|-------|------|--------|----------|--------|
| 整理課 | 司書補 | 宣浚奎 | 東西分類 | (2304) | |
| | " | 崔東浩 | 東書目錄 | (2314) | |
| | " | 鄭鍊培 | 西書分類 | (2304) | |
| | 行政主事補 | 崔鳳周 | 既刊號新聞 | (2307) | |
| | 司書書記 | 朴鍾隆 | 西書目錄 | (2304) | |
| | " | 申東榮 | 東書目錄 | (2314) | |
| | " | 薛英珠 | 西書目錄 | (2304) | |
| | 雇備員 | 李文巨 | 古漢書 | (2307) | |
| | " | 黃義根 | " | (2307) | |
| | 臨時職 | 趙仁淑 | 東書打字 | (2314) | |
| | 閱覽課 | 司書官 | 金容安 | 課業務總括 | (2312) |
| | | 司書 | 李光雄 | 參考 | (2308) |
| | | " | 尹盛玉 | 貸出 | (2309) |
| | | " | 金宙熙 | 定刊物 | (2306) |
| " | | 金相焱 | 論文 | (2310) | |
| 司書補 | | 高永檜 | 開架貸出 | (2317) | |
| " | | 金鉉中 | 書誌 | (2316) | |
| " | | 李辛喆 | 貸出 | (2309) | |
| 司書書記 | | 金鶴津 | 開架貸出 | (2317) | |
| " | | 金明子 | 定刊物 | (2306) | |
| 司書書記補 | | 姜永根 | 開架貸出 | (2317) | |
| " | | 李香子 | 貸出 | (2315) | |
| " | | 高美惠 | 開架貸出 | (2317) | |
| 臨時職 | | 金泰興 | 定刊物 | (2306) | |
| " | 金善出 | 開架貸出 | (2317) | | |
| " | 丁恩淑 | " | " | | |
| " | 邵錦鄉 | " | " | | |

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|------|---------|-------|--------|----------|
| 醫大分館 | 臨 時 職 | 姜 昌 愛 | 貸出 | (2315) |
| | 〃 | 張 點 子 | 論文 | (2310) |
| | 〃 | 李 現 南 | 參考 | (2308) |
| | 分 館 長 | 安 鳳 煥 | 分館事務總括 | (242) |
| | 司 書 書 記 | 崔 昌 洙 | 單行本 | (216) |
| | 雇 傭 員 | 朴 漢 玉 | 定刊物 | (215) |

全北大學校

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|---------|-------|--------|----------|
| 收書課 | 圖 書 館 長 | 洪 載 植 | | 70-3451 |
| | 行政事務官 | 徐 龍 錫 | 收書課長 | 70-3452 |
| | 行政主事 | 丁 亥 秀 | 庶務·會計 | 70-3465 |
| | 司 書 | 李 昌 奉 | 收書 | 70-3457 |
| | 司 書 補 | 鄭 圭 鍾 | 〃 | 〃 |
| | 司 書 書 記 | 崔 載 姬 | 〃 | 〃 |
| | 〃 | 丁 敏 淑 | 西洋書登錄 | 〃 |
| | 司書書記補 | 金 英 姬 | 東洋書登錄 | 〃 |
| | 司 書 官 | 尹 洪 秀 | 整理課長 | 70-3454 |
| | 司 書 補 | 李 在 雨 | 東洋書整理 | 70-3469 |
| 整理課 | 司 書 書 記 | 成 平 和 | 〃 | 〃 |
| | 〃 | 安 採 鉉 | 〃 | 〃 |
| | 臨 時 職 | 朴 英 姬 | 〃 | 〃 |
| | 〃 | 安 京 萬 | 〃 | 〃 |
| | 〃 | 韓 惠 敬 | 〃 | 〃 |
| | 〃 | | 〃 | 〃 |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-------|-----|---------|----------|
| 整理課 | 司書補 | 呂寅述 | 西洋書整理 | 70-3470 |
| | 司書書記 | 趙汽衍 | " | " |
| | 司書書記補 | 崔五順 | " | " |
| | 臨時職 | 黃承熙 | " | " |
| | " | 金淑敬 | " | " |
| 閱覽課 | 司書官 | 金元溶 | 閱覽課長 | 70-3453 |
| | 司書 | 趙英姬 | 參考 | 70-3460 |
| | " | 申在浣 | 課題 | 70-3466 |
| | " | 盧小禮 | 論文 | 70-3467 |
| | 司書補 | 鄭榮大 | 貸出 | 70-3463 |
| | " | 韓敏子 | " | " |
| | " | 韓相哲 | 定刊 | 70-3461 |
| | " | 吳璇 | 課題 | 70-3466 |
| | " | 金榮壽 | 論文 | 70-3467 |
| | 司書書記 | 裴文淑 | 參考 | 70-3460 |
| | " | 河泰鍾 | 定刊 | 70-3461 |
| | " | 朴裕子 | 論文 | 70-3467 |
| | 雇傭員 | 金弘洙 | 視廳覺室 | 70-3459 |
| | " | 林吉禮 | 定刊 | 70-3461 |
| | " | 蘇康來 | 鄉土 | 70-3462 |
| | " | 朴玉子 | " | " |
| | 臨時職 | 梁淨垠 | 貸出 | 70-3463 |
| | " | 金鎮哲 | " | " |
| | " | 晋棋夏 | " | " |
| | " | 殷鍾太 | 參考 | 70-3460 |
| " | 全柔姬 | 定刊 | 70-3461 | |
| " | 金將軍 | 課題 | 70-3466 | |

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-------------|-------|-------|--------|----------|
| 閱覽課 醫大分館 | 臨 時 職 | 劉 銀 淑 | 課題 | 70-3466 |
| | “ | 申 熙 男 | 論文 | 70-3467 |
| | 分 館 長 | 安 得 洙 | | 70-3480 |
| | 司 書 | 曹 守 鉉 | 庶務·收書 | 70-3481 |
| | 司 書 補 | 裴 馨 哲 | 閱覽 | 70-3473 |
| | 司書書書補 | 金 容 美 | “ | 70-3482 |

濟州大學校

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|---------|-------|-----------|------------------|
| 收書課 | 圖 書 館 長 | 金 文 瑄 | | 23-6141 (641) |
| | 行 政 主 事 | 黃 聖 元 | 收書課業務總括 | (642) |
| | 司 書 | 金 成 煥 | 庶務會計業務 | (643) |
| | “ | 康 日 好 | 收書業務 | (644) |
| | 司 書 補 | 姜 權 益 | 東書登錄 | “ |
| | 臨 時 職 | 秦 太 正 | 庶務業務補助 | (643) |
| | “ | 吳 仁 叔 | 會計業務補助 | “ |
| | “ | 吳 錦 嬉 | 資料交換 | (644) |
| | “ | 吳 東 淑 | 洋書登錄 | “ |
| | “ | 金 仁 順 | 打字 及 庶務補助 | (643) |
| 整理課 | 司 書 官 | 秦 春 培 | 整理課業務總括 | (648) |
| | 司 書 | 梁 大 玉 | 西洋書整理 | (650) |
| | 司 書 補 | 金 宗 九 | 東洋書整理 | (649) |
| | “ | 李 明 熹 | 西洋書整理 | (650) |
| | 雇 傭 員 | 高 忠 三 | 圖書裝幀 | (649) |
| “ | 李 喜 淑 | 孔版打字 | “ | |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|-----------|----------|
| 整理課 | 臨時職 | 姜惠晶 | 東洋書整理 | (649) |
| | " | 李恩貞 | 西洋書整理 | (650) |
| 閱覽課 | 司書 | 金健一 | 閱覽課業務總括 | (651) |
| | " | 梁相淑 | 外國學術雜誌 | (657) |
| | 司書補 | 吳成宗 | 定期刊行物 | (666) |
| | " | 洪益俊 | 參考, 課題圖書 | (658) |
| | " | 徐允珍 | 藏書管理 | (653) |
| | 助教 | 高榮嬉 | 寄贈圖書 | (652) |
| | 司書記 | 金美伶 | 目錄室管理 | (653) |
| | 司書記補 | 秦雨爽 | 貸出業務 | (652) |
| | 雇傭員 | 李祥馨 | 마이크로資料室管理 | (657) |
| | 臨時職 | 金炯志 | 貸出業務 | (652) |
| | " | 宋信淑 | 書庫管理 | (654) |
| | " | 梁貞姬 | 書庫管理 | (655) |
| | " | 康二仙 | 書庫管理 | (656) |
| | " | 吳榮起 | 課題圖書管理 | (658) |
| | " | 金恩玉 | 參考奉仕業務 | (659) |
| | " | 玄金姬 | 參考奉仕業務 | (659) |
| | " | 秦金順 | 定刊業務 | (662) |
| | " | 梁喜榮 | 定刊業務 | (666) |
| | " | 高恩淑 | 鄉土資料室管理 | (665) |
| | " | 金仁愛 | 外國學術雜誌業務 | (663) |

忠南大學校

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|----|------|-----|--------|-------------------|
| | 圖書館長 | 金鍾禹 | | 822-0101 (410) |

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-------|-------|-------|----------|----------|
| 收書課 | 行政事務官 | 晋安旭 | 收書課長 | (411) |
| | 行政主事 | 朴振圭 | 庶務會系 | (420) |
| | 司 書 | 金昌根 | 收書 | (413) |
| | 行政主事補 | 李壽吉 | 經理 | (420) |
| | 司書書記 | 朴春圭 | 國內書購入 | (413) |
| | 司書書記補 | 李根喜 | 外國書購入 | " |
| | 雇 傭 員 | 權赫成 | 庶務 및 物品 | (420) |
| | " | 宋榮鎬 | 청사내 출입통제 | (424) |
| | " | 石達收 | " | " |
| | 臨 時 職 | 宋永姬 | 庶務補助 | (420) |
| | " | 趙昇熙 | " | " |
| | " | 崔俊弘 | 청사내 출입통제 | (424) |
| | " | 鄭哲熙 | 登錄 | (413) |
| | " | 曹美喜 | " | " |
| 整理課 | 司 書 官 | 黃永煥 | 整理課長 | (429) |
| | 司 書 | 金聖子 | 整理係 業務總括 | (412) |
| | 司書書記 | 李善姬 | 分類 | " |
| | " | 孫基順 | 孔版打字 | " |
| | " | 李 衍 | 編目 | " |
| | 司書書記補 | 文景綠 | 分類 | " |
| | " | 李明均 | 編目 | " |
| | 臨 時 職 | 朴章淑 | 圖書裝備 | " |
| | " | 田蕙淑 | 打字 | " |
| | 閱覽課 | 司 書 官 | 洪性采 | 閱覽課長 |
| 司 書 | | 安建植 | 貸出業務 總括 | (414) |
| 司 書 補 | | 鄭求英 | 參考業務 | (417) |
| " | | 孔貴花 | 圖書返納 | (414) |

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|------|---------|-------|----------------------|--------------------|
| 閱覽課 | 司 書 補 | 崔 承 國 | 國內 資料 利用案內 | (415) |
| | 司 書 補 | 洪 九 杓 | 課庶務 | (414) |
| | " | 申 貞 仙 | 圖書貸出 | " |
| | " | 金 兌 子 | 圖書返納 | " |
| | 司 書 書 記 | 吳 達 壽 | 視聽覺 資料 業務 | (415) |
| | " | 梁 炳 吉 | 資料 利用 案內 | " |
| | " | 朴 鍾 禮 | 國內外 定刊物 業務 | (416) |
| | 司書書記補 | 李 殷 鍾 | 圖書貸出 | (414) |
| | " | 都 振 宣 | " | " |
| | " | 金 賢 美 | 論文資料 貸出 | (421) |
| | " | 陸 相 玉 | 參考資料 貸出 | (417) |
| | 雇 傭 員 | 崔 廷 燁 | 圖書製本 業務 | (415) |
| | 臨 時 職 | 寄 鍾 遠 | 圖書貸出 業務 | (414) |
| | " | 李 秋 鍾 | 圖書 返納 | (415) |
| | " | 琴 周 淵 | 論文資料 貸出 | (421) |
| | " | 金 鍾 業 | " | " |
| | " | 柳 常 熙 | 新刊資料目次 複寫 Service | (416) |
| | " | 金 完 夏 | 資料室 利用案內 | (417) |
| | " | 權 寧 遠 | 古書業務 | (418) |
| 醫大分館 | 分 館 長 | 黃 炳 斗 | " | " |
| | 司 書 | 金 相 泰 | 分館業務總括(收書, 整理) | 524-4601 |
| | 司 書 補 | 田 英 姬 | 定刊物 及 閱覽業務 | " |
| | 臨 時 職 | 權 順 玉 | 資料室 | " |
| | " | 裴 閔 德 | 打字 | " |
| 農大分館 | 分 館 長 | 林 裁 煥 | | |
| | 司 書 補 | 金 春 玉 | 分館業務 總括 | 822-0101 (2508) |

忠北大學校

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-------|-------|-----------|----------------------------|
| 收書課 | 圖書館長 | 金 奇 哲 | | 4-2131 (162) 63-0630 |
| | 行政事務官 | 崔 相 直 | 收書課業務總括 | (163) |
| | 行政主事 | 李 鎮 臣 | 庶務・會計業務 | (201) |
| | 司 書 | 韓 炳 喆 | 收書業務 | (164) |
| | 司 書 補 | 洪 賢 淑 | 國內書購入 | " |
| | " | 全 炳 直 | 外國書購入 | " |
| | 雇 傭 員 | 柳 玟 鉉 | 庶務 및 物品 | (201) |
| | " | 孫 漢 升 | 經理 | " |
| | 臨 時 職 | 金 良 謙 | 資料登錄 및 交換 | (164) |
| | " | 金 殷 淑 | 庶務業務補助 | (201) |
| 整理課 | " | 朴 南 希 | 打字 | (162) |
| | 司 書 官 | 李 庸 洙 | 整理課業務總括 | (165) |
| | 司 書 | 朴 元 圭 | 分類・編目 | (307) |
| | 司 書 補 | 李 英 美 | 東書分類 | (166) |
| | " | 安 桂 後 | 洋書編目 | " |
| | " | 李 秀 寅 | 洋書分類 | " |
| | " | 姜 東 錫 | 東書編目 | " |
| | 司書書記補 | 韓 和 振 | 東書整理 | " |
| | " | 尹 孝 重 | 東書整理 | " |
| | 臨 時 職 | 安 善 鎬 | 孔版打字 | " |
| 閱覽課 | " | 趙 仁 煥 | 洋書整理 | " |
| | 司 書 | 辛 皓 寅 | 閱覽課業務總括 | (212) |
| | " | 任 興 淳 | 參考室業務 | (170) |
| | " | 朴 世 仁 | 貸出室業務 | (167) |
| " | 南 潤 範 | 定刊室業務 | (169) | |

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|---------|-------|---------|----------|
| 閱覽課 | 司 書 | 尹 順 根 | 課題室業務 | (168) |
| | 司 書 補 | 鄭 相 京 | 國內定刊物 | (169) |
| | " | 具 本 決 | 貸出 | (202) |
| | " | 金 星 銀 | 書誌 | (170) |
| | 司 書 書 記 | 全 民 浩 | 論文 | (209) |
| | " | 姜 熙 春 | 貸出 | (167) |
| | " | 李 炳 國 | 貸出 | (167) |
| | 司書書記補 | 金 明 鎬 | 外國定刊物 | (169) |
| | 別 定 職 | 鄭 學 龍 | 貸出 | (167) |
| | 雇 傭 員 | 朴 妙 燮 | 貸出 | (167) |
| | " | 安 致 英 | 課題室管理 | (168) |
| | " | 吳 英 玉 | 貸出 | (167) |
| | " | 金 炳 文 | 音影資料室業務 | (164) |
| | 臨 時 職 | 梁 承 寬 | 貸出 | (167) |
| | " | 李 相 敦 | 貸出 | (167) |
| " | 李 成 龍 | 參考室管理 | (170) | |
| " | 柳 浩 紛 | 定刊室管理 | (169) | |

韓國教員大學校

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|---------|-------|----------|----------|
| 收書課 | 圖 書 館 長 | 成 耆 兆 | | 60-3810 |
| | 行政事務官 | 申 斗 浩 | 收書課業務 總括 | 60-3811 |
| | 行 政 主 事 | 秋 淵 益 | 會計 | 60-3812 |
| | 司 書 | 金 鍾 銀 | 收書 | " |
| | 行政主事補 | 李 廷 瑾 | 庶務 | " |
| | 司書書記補 | 金 學 勉 | 收書補助 | " |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) | |
|------------|------|-------|-----------|--------------|---------|
| 收書課 整理課 | 雇傭員 | 朴銀淑 | 登錄, 庶務補助 | 60-3812 | |
| | 司書官 | 金成守 | 整理課業務 總括 | 60-3813 | |
| | 司書 | 裴弘植 | 東書分類 | 60-3814 | |
| | 司書補 | 權惠貞 | 洋書分類 | " | |
| | 司書書記 | 鄭明 | 圖書館 電算化 | " | |
| | 雇傭員 | 金一 | 圖書裝備 及 排列 | " | |
| | 臨時職 | 李鍾仙 | " | " | |
| | " | 元靜蘭 | " | " | |
| | 閱覽課 | 司書官 | 金成守 | 閱覽課業務 總括(兼職) | 60-3815 |
| | | 司書 | 韓明煥 | 閱覽課主務 | " |
| 司書書記 | | 梁承萬 | 定期刊行物室 | 60-3817 | |
| 雇傭員 | | 李庚燮 | 開架圖書室 | 60-3818 | |
| " | | 柳京順 | " | " | |
| " | | 姜秉魯 | 陰影資料室 | 60-3819 | |
| 臨時職 | | 姜尹圭 | 定期刊行物室 | 60-3817 | |
| " | | 高景洙 | 開架圖書室 | 60-3818 | |
| " | 金勝旭 | " | " | | |
| " | 趙榮順 | 參考圖書室 | 60-3816 | | |

江陵大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|-----------|--------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 權容萬 | 總括 | 42-7001 ~8(250) |
| | 行政主事 | 金振珏 | 收書業務 主務 | (255) |
| | 司書 | 安奎烈 | 整理閱覽業務 主務 | (251) |

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-----------|-------|----------|----------|
| 圖書館 | 司 書 補 | 吳 正 國 | 西洋書 整理 | (252) |
| | " | 白 鎔 男 | 貸出 | (258) |
| | " | 權 赫 俊 | 收書, 庶務 | (256) |
| | 司 書 書 記 | 禹 美 仙 | 東洋書 整理 | (252) |
| | 司 書 書 記 補 | 金 振 文 | 參考業務 | (260) |
| | 雇 傭 員 | 鄭 東 春 | 定刊物業務 | (257) |
| | 臨 時 職 | 李 香 源 | 東洋書整理 補助 | (252) |
| | " | 崔 京 淑 | 貸出業務 補助 | (258) |
| | " | 李 敏 姬 | 定刊物業務 補助 | (257) |

公州師範大學

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|---------|-------|---------|----------|
| 圖書館 | 圖 書 館 長 | 李 根 沂 | | (205) |
| | 司 書 | 朱 完 魯 | 收書, 庶務 | (231) |
| | " | 趙 學 壽 | 貸出業務 | (233) |
| | 司 書 補 | 金 仁 玉 | 分類 | (232) |
| | " | 李 載 順 | 洋書目錄 | " |
| | 司 書 書 記 | 鄭 鎮 熙 | 收書, 庶務 | (231) |
| | " | 全 順 子 | 東書目錄 | (232) |
| | " | 金 成 浩 | 參考·定刊業務 | 234 |
| | " | 任 英 宰 | " | " |
| | 雇 傭 員 | 崔 吉 東 | 收書, 庶務 | (231) |
| | " | 白 承 煥 | 圖書裝備 | (232) |
| | " | 金 英 浩 | 貸出業務 | (233) |
| | " | 徐 承 萬 | 參考·定刊業務 | (234) |
| | 臨 時 職 | 趙 明 洙 | 貸出業務 | (233) |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-----|-----|---------|----------|
| 圖書館 | 臨時職 | 趙炳成 | 貸出業務 | (233) |
| | " | 李英喜 | 參考・定刊業務 | (234) |

群山大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|---------|-------|--------|------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 李 奐 九 | (教授) | 62-4171 (227) |
| | 司 書 | 姜 玉 喆 | 收書業務總括 | (228) |
| | " | 李 福 雄 | 閱覽業務總括 | (229) |
| | 司 書 補 | 車 潤 根 | 西洋書分類 | (235) |
| | " | 崔 龍 鎬 | 東洋書分類 | (235) |
| | " | 孫 洪 彥 | 收書業務 | (750) |
| | 司 書 書 記 | 柳 玟 榮 | 論文室業務 | (233) |
| | 雇 傭 員 | 金 在 圭 | 貸出業務 | (230) |
| | " | 孫 在 先 | " | (230) |
| | " | 李 敏 基 | 參考閱覽 | (232) |
| | " | 李 貞 女 | 收書庶務 | (228) |
| | 臨 時 職 | 吉 眞 姬 | 整理業務 | (235) |
| | " | 金 鍾 瑞 | 貸出業務 | (230) |
| | " | 鄭 玉 連 | 課題室 | (234) |
| | " | 金 美 蘭 | 定刊物 | (234) |
| | " | 徐 貞 子 | 收書庶務 | (227) |
| " | 李 顯 娥 | 論文室業務 | (233) | |

木浦大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|----------|----------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 許慶會 | | (540) |
| | 司書 | 朴拈淳 | 收書, 企劃 | (541) |
| | " | 鄭珍鎬 | 收書 | " |
| | " | 金東烈 | 東書整理 | (547) |
| | 行政主事 | 林正澤 | 閱覽業務總括 | (542) |
| | 司書補 | 丁芬道 | 洋書整理 | (547) |
| | " | 朱晟希 | 論文室 | (546) |
| | " | 朴蘭姬 | 參考室 | (545) |
| | 司書書記 | 朴玉蓮 | 貸出 | (542) |
| | 雇傭員 | 金淑姬 | 收書補助, 打字 | (541) |
| | " | 金整煥 | 定刊室 | (544) |
| | " | 崔炳桓 | 學術資料室 | (548) |
| | 臨時職 | 崔志那 | 整理補助, 打字 | (547) |
| | " | 金東祚 | 閱覽 | 76-4131 |
| " | 朴善均 | 貸出 | (542) | |

釜山工業大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|---------|--------------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 金龍奎 | | 644-0701~5 626-0701~5 |
| | 司書 | 裴正漢 | 企劃, 收書 | (20) |
| | 司書補 | 朴康壽 | 整理 | " |
| | 司書書記 | 吳洪穆 | 整理 | " |
| | " | 具貞淑 | 貸出 | " |
| | 臨時職 | 李景姬 | 參考(定刊物) | " |
| | " | 李允貞 | 整理 | " |
| | " | 李惠淑 | 分館貸出 | (242) |

釜山水產大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-------|-----|----------|-------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 梁龍林 | | 622-3951 (430) |
| | 司書 | 李五炳 | 閱覽業務總括 | (436) |
| | " | 金練在 | 收書整理業務總括 | (433) |
| | " | 金玉善 | 參考業務 | (435) |
| | 司書補 | 姜鳳女 | 庶務, 收書 | (433) |
| | " | 張兌奎 | 東書分類 | (431) |
| | 司書書記 | 金美賢 | 洋書分類 | " |
| | " | 張素娟 | 洋書目錄 | " |
| | 司書書記補 | 片海粲 | 課題圖書 | (435) |
| | " | 郭性龍 | 貸出 | (432) |
| | 雇傭員 | 尹晶愛 | 貸出 | " |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-----|-----|--------|----------|
| 圖書館 | 雇傭員 | 朴潤基 | 東書目錄 | (431) |
| | " | 李時卓 | 複寫業務 | (434) |
| | 臨時職 | 孫廷和 | 定期刊行物 | (434) |

順天大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|--------|---------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 崔德原 | | 52-8131~3 (2400) |
| | 司書 | 崔姬子 | 收書業務總括 | (2401) |
| | 司書補 | 崔逢林 | 閱覽業務總括 | (2402) |
| | | 金永炫 | 定刊物 | (2408) |
| | | 沈明燮 | 東洋書分類 | (2404) |
| | | 裴今杓 | 貸出閱覽 | (2406) |
| | 司書書記 | 金漢龍 | " | (2405) |
| | 雇傭員 | 李亨洙 | 參考閱覽 | (2407) |
| | | 朴幸子 | 收書業務補助 | (2403) |
| | | 許璟淑 | 貸出閱覽 | (2405) |

安東大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|--------|-------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 張哲秀 | | 55-1661 (5237) |
| | 行政主事 | 李文爽 | 收書總括 | (5238, 5239) |
| | 司書 | 具常萬 | 閱覽總括 | (5242) |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|--------|--------------|--------------|
| 圖書館 | 司書 | 尹承準 | 整理總括 | (5240, 5241) |
| | 司書補 | 朴成國 | 貸出 | (5243) |
| | " | 徐美淑 | 參考閱覽 | (5344) |
| | " | 尹東源 | 收書 | (5238, 5239) |
| | 司書書記 | 李長雨 | 洋書分類, 目錄 | (5240, 5241) |
| | 助教 | 尹大煥 | 東書目錄 | " |
| | " | 金賢淑 | 目錄補助 | " |
| | 雇傭員 | 權純亨 | 收書補助 | (5235, 5239) |
| | " | 全南姬 | 定期刊行物 | (5246) |
| | " | 朴東號 | 貸出補助 | (5243) |
| | " | 宋淳根 | 雜務 | (5287) |
| | 臨時職 | 朴基魯 | " | " |
| | " | 朴淳福 | 定期刊行物 | (5238, 5239) |
| | " | 李笑林 | 參考閱覽 | (5244) |
| | " | 金銀珠 | 定期刊行物 | (5246) |
| " | 李閻珠 | 貸出補助 | (5243) | |
| " | 金貞姬 | 登錄 | (5240, 5241) | |
| " | 朴敬淑 | 洋書目錄補助 | " | |

麗水水產大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|------------|-----------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 金奇南 | | 2-7141 (261) |
| | 司書 | 朴圭錫 | 收書, 分類, 整理 | (262) |
| | 司書補 | 裊殷井 | 貸出 | (263) |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-----|-----|------------|----------|
| 圖書館 | 司書補 | 朴末淑 | 閱覽, 編目, 整理 | (264) |
| | 雇傭員 | 黃銀伊 | 收書, 整理 | (262) |

昌原大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|--------|------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 辛容局 | | 83-2151 (205) |
| | 行政主事 | 金好元 | 收書業務總括 | (270) |
| | 司書 | 黃廣一 | 整理業務總括 | (271) |
| | " | 劉敬鍾 | 閱覽業務總括 | (272) |
| | 司書補 | 張次熙 | 西洋書整理 | (271) |
| | " | 朴敏奎 | 貸出 | (274) |
| | " | 蔣熙青 | 收書 | (270) |
| | 司書書記 | 陳炯權 | 參考室 | (273) |
| | | 尹三雙 | 東洋書整理 | (271) |
| | 雇傭員 | 朴貞善 | 西洋書整理 | " |
| | 臨時職 | 林泫宣 | 定刊室 | (272) |
| | | 趙玳 | 貸出 | (274) |
| | | 姜愛利 | 打字 | (271) |
| | | 徐潤姬 | 貸出 | (274) |

韓國放送通信大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|--------|-------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 尹用植 | | 743-8420 (310) |

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|---------------------|-------|-------|---------|----------|
| 圖書館 | 司 書 | 崔雲龍 | 收書業務總括 | (311) |
| | " | 林相元 | 司書係業務總括 | (313) |
| | " | 金圭淑 | 閱覽業務總括 | (317) |
| | 司書補 | 李泰洙 | 收書 | (311) |
| | " | 曹永善 | 東書分類 | (312) |
| | " | 李相俊 | 資料貸出 | (314) |
| | 司書書記 | 梁貴順 | 資料登錄 | (315) |
| | " | 金賢淑 | 西書分類 | (312) |
| | " | 李貞淑 | 參考室擔當 | " |
| | 司書書記補 | 李文成 | 定期刊行物 | (315) |
| | 雇 傭 員 | 權恩宿 | 參考室擔當 | (316) |
| | 臨 時 職 | 金貞香 | 一般庶務 | (315) |
| | " | 金美英 | 東書整理 | (312) |
| | " | 李春玉 | 西書整理 | " |
| | " | 李正吉 | 藏書管理 | " |
| | " | 朴錦子 | 資料貸出 | (314) |
| " | 曹圭一 | " | " | |
| " | 李智姪 | " | " | |
| 서울地域 學習館 | 司書書記補 | 李喜淑 | 圖書室擔當 | 469-1586 |
| 釜山地域 學習館 | 雇 傭 員 | 이 소 영 | " | 554-9342 |
| 大邱, 慶 北地域 學習館 | " | 구 기 범 | " | 754-2547 |
| 仁川地域 學習館 | 司書書記補 | 申仁石 | " | 432-9884 |
| 光州, 全南地域 學習館 | " | 尹俊秀 | " | 522-6278 |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-------------|-----|-----|--------|----------|
| 京畿地域 學習館 | " | 權世準 | 圖書室擔當 | 47-4906 |
| 江原地域 學習館 | 雇傭員 | 高顯哲 | " | 52-4642 |
| 忠北地域 學習館 | " | 김홍우 | " | 62-1888 |
| 忠南地域 學習館 | " | 姜敏求 | " | 822-8042 |
| 全北地域 學習館 | " | 김남섭 | " | 72-6831 |
| 慶南地域 學習館 | " | 박윤영 | " | 53-0011 |
| 濟州地域 學習館 | 臨時職 | 양행효 | " | 53-5271 |

韓國體育大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|----------|------------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 李光燮 | | 418-1001 (326, 420) |
| | 司書 | 張錫一 | 收書, 企劃 | (420) |
| | 司書補 | 全海利 | 整理, 貸出 | (419) |
| | 司書書記 | 崔長壽 | 參考業務, 庶務 | (421) |

韓國海洋大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|--------|---------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 朴相潤 | | 414-0031~4 (430) |
| | 司書 | 李節子 | 企劃, 收書 | (321) |
| | " | 安秉載 | 參考 | (323) |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|--------|----------|
| 圖書館 | 司書補 | 李正熙 | 貸出 | (322) |
| | " | 全惠淑 | 參考 | (323) |
| | 司書書記 | 許鎮泳 | 東洋書整理 | (321) |
| | " | 金娥瑩 | 西洋書整理 | " |
| | " | 許且寧 | 收書, 庶務 | " |
| | 雇傭員 | 金順德 | 參考 | (323) |
| | " | 全辛順 | 貸出 | (322) |
| | 臨時職 | 李南始 | " | " |
| | " | 鄭銀實 | 東洋書整理 | (321) |
| | " | 李善新 | 書誌 | " |

公州教育大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|--------------|----------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 宋寅國 | | 54-2661 |
| | 司書 | 徐慶模 | 企劃, 收書 | |
| | 司書補 | 朴明順 | 整理 | |
| | " | 朱珽秀 | 收書補助, 庶務 | |
| | 雇傭員 | 沈基春 | 課題閱覽室 | |
| | " | 金盛泰 | 貸出 | |
| | 臨時職 | 李殷俊 | 貸出 | |
| | " | 李玉順 | 參考閱覽室, 定期刊行物 | |
| | " | 朴笑蓮 | 整理, 打字 | |

光州教育大學

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|---------|-------|--------|-------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 金 容 玉 | | 524-6001 (241) |
| | 司 書 | 宣 丁 淑 | 收書, 整理 | (242) |
| | 司 書 補 | 朴 哲 友 | 參考閱覽 | (243) |
| | 司 書 書 記 | 林 美 良 | 整理 | (242) |
| | 雇 傭 員 | 金 恩 善 | 整理, 閱覽 | (245) |
| | " | 金 德 萬 | 複寫 | " |
| | " | 金 明 姬 | 定期刊行物 | (246) |
| | 臨 時 職 | 金 成 淑 | 貸出 | (244) |
| | " | 崔 榮 花 | " | " |

大邱教育大學

| 所 屬 | 職 名 | 姓 名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|---------|-------|-----------|----------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 金 日 煥 | | 66-4971 |
| | 行政主事 | 具 榮 謨 | 收書係主務 | |
| | 司 書 | 金 鎮 友 | 整理, 閱覽係主務 | |
| | 司 書 補 | 曹 貞 姬 | 教育資料室 | |
| | " | 朴 正 相 | 定期刊行物室 | |
| | 司 書 書 記 | 李 魯 國 | 整理業務 | |
| | 助 教 | 裴 思 玲 | 定期刊行物室 | |
| | 臨 時 職 | 南 相 云 | 參考室 | |
| | " | 崔 玉 蘭 | 貸出室 | |
| | " | 金 月 美 | 貸出室 | |

釜山教育大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|--------|----------------------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 李鍾浩 | | 863-0001~4 84-5055~7 (240) |
| | 司書 | 安友永 | 企劃, 收書 | (241) |
| | 司書補 | 李東文 | 參考閱覽 | (243) |
| | " | 金妙宰 | 整理 | (241) |
| | 司書書記 | 許玉珠 | 貸出 | (242) |
| | 雇傭員 | 李相浩 | 定刊物 | (243) |
| | 臨時職 | 孫美利 | 貸出 | (242) |
| | " | 徐炳烈 | 整理 | (241) |
| " | 金京姬 | " | " | |

서울教育大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|-----------|-------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 林萬榮 | | 583-4091 (240) |
| | 司書 | 金永大 | 業務總括 | (241) |
| | " | 朴貞根 | 整理, 圖書登錄 | (242) |
| | 司書補 | 金美貞 | " | " |
| | " | 郭炳熙 | 初等教育資料室主務 | (244) |
| | 司書書記 | 元裕萬 | 收書, 庶務 | (242) |
| | 雇傭員 | 蔡公錫 | " | " |
| | 臨時職 | 金錫秀 | 初等教育資料室 | (244) |
| | " | 鄭仁子 | " | " |
| | " | 李惠淑 | " | " |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-----|-----|--------|----------|
| 圖書館 | 臨時職 | 韓須京 | 書庫, 貸出 | (243) |
| | " | 金美貞 | " | " |

仁川教育大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|---|----------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 文仁元 | 業務總括, 圖書選定 教育過程, 指定圖書 登錄, 分類, 參考業務 編目, 參考圖書管理 連續刊行物, 論文管理 書庫管理, 貸出 | 883-5151 |
| | 司書 | 鄭聖培 | | |
| | " | 張基泰 | | |
| | 司書補 | 林錫洙 | | |
| | 司書書記 | 尹英姬 | | |
| | 雇傭員 | 趙南信 | | |
| | 臨時職 | 林載玉 | | |
| " | 金楨敏 | " | | |

全州教育大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|------|--------------------------------|------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 金鎔熙 | 閱覽 收書 整理, 分類 參考 貸出 | 85-7101 (241) |
| | 司書 | 朴焄奎 | | |
| | " | 姜盛業 | | |
| | 司書書記 | 金連禮 | | |
| | 臨時職 | 宋寶敬 | | |
| | " | 南宮美慶 | | |

濟州教育大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|-------|-----|--------------------------|----------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 宋尙舜 | 企劃, 收書 整理 閱覽 複寫 | 53-5691 |
| | 司書 | 李根成 | | |
| | 司書書記補 | 金永珠 | | |
| | 雇傭員 | 姜斗玉 | | |
| | " | 崔榮八 | | |

晉州教育大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|-------------------|----------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 姜萬寧 | 收書 및 庶務會計業務 總括 | (313) |
| | 行政主事 | 金龍權 | | " |
| | 司書 | 申孝成 | 閱覽業務總括 | (312) |
| | 司書書記 | 朴柱榮 | 參考業務 | (313) |
| | " | 裴亭烈 | 貸出, 整理 | (312) |
| | " | 金東奎 | 整理 | " |
| | 雇傭員 | 崔蒼林 | 貸出 | " |
| | 臨時職 | 車明淑 | 打字 | (313) |

淸州教育大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|--------|-------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 金在玟 | 企劃, 收書 | 4-8151~2 (220) |
| | 司書 | 金在晟 | | (221) |

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|---------|----------|
| 圖書館 | 司書補 | 李潮遠 | 閱覽, 貸出 | (222) |
| | 司書書記 | 全英淑 | 參考, 刊行物 | (223) |
| | 雇傭員 | 金義三 | " | " |
| | " | 全鍾吉 | 收書, 整理 | (221) |
| | " | 金敬培 | 論文室 | (240) |

春川教育大學

| 所屬 | 職名 | 姓名 | 主要擔當業務 | 電話番號(構內) |
|-----|------|-----|--------|------------------|
| 圖書館 | 圖書館長 | 朴東棟 | | 55-4321 (205) |
| | 司書 | 李英雨 | 收書, 參考 | (316) |
| | 司書補 | 李載嫻 | 定刊物整理 | (317) |
| | 司書書記 | 文寅圭 | 分類, 目錄 | (314) |
| | " | 韓恩實 | 定刊物管理 | (317) |
| | 雇傭職 | 李相春 | 複寫 | (316) |
| | 臨時職 | 金美善 | 裝備 | (314) |
| | " | 宋沃修 | 貸出 | (315) |